



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Kolonel H. Soetadji Nomor 01 Tanjung Selor Kode Pos 77212
Telp./Fax. 0552-22454 Email : kaltaraprov@gmail.com website : www.kaltaraprov.go.id

Tanjung Selor, 04 Maret 2024

Nomor : **000.8.3.2/0801/SETDA.I**
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua) Halaman
Perihal : **Undangan**

Yth. Daftar Terlampir

di-

Tempat

Dalam rangka Workshop Monitoring dan Evaluasi Capaian SPM Pemerintah Provinsi Kabupaten/Kota Triwulan IV Tahun Anggaran 2023 Serta Bimbingan Teknis Pendataan 6 Bidang SPM Tingkat Provinsi Kalimantan Utara, dengan hormat disampaikan hal-hal sebagai berikut :

- Kegiatan Workshop dan Bimbingan Teknis tersebut akan dilaksanakan pada:
Hari/Tanggal : Rabu - Jum'at, 13- 15 Maret 2024
Waktu : 08.30 WITA s.d Selesai
Tempat : Swiss Bell Hotel Tarakan
- Berkaitan dengan hal tersebut, dimohon kesediaannya untuk menugaskan Pejabat/Staf yang tergabung dalam Tim Penerapan SPM Kabupaten/Kota hadir pada acara dimaksud serta membawa laptop;
- Biaya akomodasi dan perjalanan dinas dibebankan pada anggaran masing – masing Pemerintah Kabupaten/Kota.
- Untuk Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdri. Vini Sukandra S.STP (Kontak Person 082286620904).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


Sekretaris Daerah,
Dr. H. SURIANSYAH, M.AP
Pembina Utama/ IV.e
NIP.196502011991031009

Tembusan:

- Gubernur Kalimantan Utara;
- Wakil Gubernur Kalimantan Utara;

Lampiran I Surat Sekretaris Daerah
Nomor : **000.8.3.2/0801/SETDA.I**
Tanggal : 04 Maret 2024
Perihal : Undangan

DAFTAR UNDANGAN

No	Instansi	Jumlah Peserta
KOTA TARAKAN		
1.	Inspektorat Daerah Kota Tarakan	1 Orang
2.	Bappeda dan Litbang Kota Tarakan	1 Orang
3.	Bagian Tata Pemerintahan Kota Tarakan (Tim Penerapan SPM)	1 Orang
4.	Dinas Kesehatan Kota Tarakan	1 Orang
5.	Dinas Pendidikan Kopta Tarakan	1 Orang
6.	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan	1 Orang
7.	Dinas Pekerjaan Umum & Penataan Ruang Kota Tarakan	1 Orang
8.	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanakan Kota Tarakan	1 Orang
9.	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Tarakan	1 Orang
10.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Tarakan	1 Orang
KABUPATEN BULUNGAN		
1.	Inspektorat Daerah Kabupaten Bulungan	1 Orang
2.	Bappeda dan Litbang Kabupaten Bulungan	1 Orang
3.	Bagian Tata Pemerintahan Kota Tarakan (Tim Penerapan SPM)	1 Orang
4.	Dinas Kesehatan Kabupaten Bulungan	1 Orang
5.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bulungan	1 Orang
6.	Dinas Sosial Kabupaten Bulungan	1 Orang
7.	Dinas Pekerjaan Umum & Penataan Ruang Kabupaten Bulungan	1 Orang
8.	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Bulungan	1 Orang
9.	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bulungan	1 Orang
10.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bulungan	1 Orang
KABUPATEN MALINAU		
1.	Inspektorat Daerah Kabupaten Malinau	1 Orang
2.	Bappeda dan Litbang Kabupaten Malinau	1 Orang
3.	Bagian Tata Pemerintahan Kabupaten Malinau (Tim Penerapan SPM)	1 Orang
4.	Dinas Kesehatan Kabupaten Malinau	1 Orang
5.	Dinas Pendidikan Kabupaten Malinau	1 Orang
6.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Sosial Kabupaten Malinau	1 Orang
7.	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kabupaten Malinau (Masing-masing bidang Bina marga dan Cipta Karta 1 Orang)	2 Orang
8.	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Malinau	1 Orang
9.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Malinau	1 Orang

KABUPATEN NUNUKAN		
1.	Inspektorat Daerah Kabupaten Nunukan	1 Orang
2.	Bappeda dan Litbang Kabupaten Nunukan	1 Orang
3.	Bagian Tata Pemerintahan Kabupaten Nunukan (Tim Penerapan SPM)	1 Orang
4.	Dinas Kesehatan Kabupaten Nunukan	1 Orang
5.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Nunukan	1 Orang
6.	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Nunukan	1 Orang
7.	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman dan Pertanahan Kabupaten Nunukan (Masing-masing Bidang Bina Marga dan Cipta Karta 1 Orang)	2 Orang
8.	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nunukan	1 Orang
9.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nunukan	1 Orang
KABUPATEN TANA TIDUNG		
1.	Inspektorat Daerah Kabupaten Nunukan	1 Orang
2.	Bappeda dan Litbang Kabupaten Nunukan	1 Orang
3.	Bagian Tata Pemerintahan Kabupaten Tana Tidung (Tim Penerapan SPM)	1 Orang
4.	Dinas Kesehatan Kabupaten Tana Tidung	1 Orang
5.	Dinas Pendidikan Kabupaten Tana Tidung	1 Orang
6.	Dinas Sosial, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tana Tidung	1 Orang
7.	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kabupaten Tana Tidung (Masing-masing bidang Bina marga dan Cipta Karta 1 Orang)	2 Orang
8.	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Tana Tidung	1 Orang
9.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung	1 Orang

Lampiran Surat Sekretaris Daerah

Nomor : 000.8.3.2/0801/SETDA.I

Tanggal : 04 Maret 2024

Perihal : Undangan

JADWAL KEGIATAN

12 Maret 2024		
Waktu	Deskripsi	Keterangan
19.00 – 21.00	Meeting Persiapan Workshop	Panitia
Hari Pertama, Rabu 13 Maret 2024		
Waktu	Deskripsi	Keterangan
Monitoring dan Evaluasi Capaian Standar Pelayanan SPM Pemerintah Kalimantan Utara, dan Kabupaten/Kota Triwulan IV TA 2023		
08.30 – 09.00	Registrasi peserta	Panitia
09.00 – 09.15	Pembukaan, Doa & Menyanyikan lagu Indonesia Raya	
09.15 – 09.25	Paparan Pengantar tentang Program SKALA	Provincial Lead SKALA Kaltara
09.25 – 09.45	Arahan & Pembukaan Acara	Sekretaris daerah Prov Kalimantan Utara.
09.45 – 12.30	Paparan Materi: a) Paparan b) Evaluasi Capaian SPM Kaltara Triwulan IV TA 2023 c) Evaluasi Pelaksanaan SPM Kaltara d) Evaluasi capaian SPM per kabupaten/kota via aplikasi e-SPM	Narasumber/Fasilitator: <ul style="list-style-type: none"> • Inspektur Inspektorat Jenderal Kementerian Dalam Negeri • Ditjen Bina Bangda, Kemendagri. • Inspektur Prov. Kaltara • Kepala Biro Tapem dan Otda Setda Prov Kaltara
12.30 – 14.00	Istirahat	
14.00 – 15.30	Lanjutan Desk dan diskusi dan tanya-jawab dibagi dalam masing Provinsi dan kabupaten/kota <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kota Tarakan ▪ Kabupaten Bulungan 	Moderator: Biro Tapem & Otda Penanggap : Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.
15.30 – 18.00	Desk dan diskusi dan tanya-jawab dibagi dalam masing cluster kabupaten/kota <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kabupaten Malinau ▪ Kabupaten Tana Tidung ▪ Kabupaten Nunukan 	Moderator: Biro Tapem & Otda Penanggap : Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.
18.00 – 18.30	Penyusunan rencana tindak lanjut: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Penyusunan rencana tindak lanjut dan indentifikasi pelaksanaan monitoring dan evaluasi terpadu pelaksanaan SPM TA 2023. ▪ Penentuan lokasi monitoring dan evaluasi kabupaten/kota 	Moderator: Biro Tapem & Otda
Hari Kedua, Kamis 14 Maret 2024		
Bimbingan Teknis Pendataan 6 Bidang SPM tingkat Provinsi Kalimantan Utara		
08.30 – 09.00	Registrasi peserta	Panitia
09.00 – 12.30	Sesi Narasumber dan Diskusi Panel : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Paparan Kebijakan Penerapan SPM Sesuai Permendagri 59 tahun 2021 ▪ Permasalahan Penerapan SPM di Provinsi Kalimantan Utara ▪ Integrasi Penerapan SPM dalam Dokumen Perencanaan ▪ Review dan Urgensi TUPOKSI Tim Penerapan Terhadap Penerapan SPM ditingkat Provinsi dan Kabupaten ▪ Pendataan Disabilitas Berbasis Masyarakat di Kabupaten Bulungan –Tata Cara Pengisian Format Pendataan SPM pada 6 bidang SPM ditingkat Provinsi dan Kabupaten. ▪ Tata Cara Pengisian Format Pendataan SPM pada 6 bidang SPM ditingkat Provinsi dan Kabupaten - Lanjutan 	Moderator: Biro Tapem & Otda Ditjen Bina Bangda, Kemendagri. Kepala Biro Tapem dan Otda Setda Prov Kaltara Plt. Kepala Bappeda Litbang Prov Kaltara Ditjen Bina Bangda, Kemendagri. Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.
12.30 – 14.00	Istirahat	Panitia
14.00 – 15.00	Lanjutan Sesi Narasumber dan Diskusi Panel :	Moderator: Biro Tapem & Otda Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.

	<p>Paparan Kebijakan Penerapan SPM Sesuai Permendagri 59 tahun 2021</p> <p>Permasalahan Penerapan SPM di Provinsi Kalimantan Utara</p> <p>Integrasi Penerapan SPM dalam Dokumen Perencanaan Review dan Urgensi TUPOKSI Tim Penerapan Terhadap Penerapan SPM ditingkat Provinsi dan Kabupaten</p> <p>Pendataan Disabilitas Berbasis Masyarakat di Kabupaten Bulungan –Tata Cara Pengisian Format Pendataan SPM pada 6 bidang SPM ditingkat Provinsi dan Kabupaten.</p> <p>Tata Cara Pengisian Format Pendataan SPM pada 6 bidang SPM ditingkat Provinsi dan Kabupaten - Lanjutan</p>	<p>Kepala Biro Tapem dan Otda Setda Prov Kaltara</p> <p>Plt. Kepala Bappeda Litbang Prov Kaltara</p> <p>Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.</p> <p>Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.</p> <p>Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.</p>
15.00 – 18.00	<p>Paparan dan Diskusi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pembagian kelompok dan instruksi untuk pengisian format pendataan untuk masing masing bidang (ada 6 kelompok/bidang SPM) ▪ Praktek Input Pengisian Form pada 6 Bidang SPM dalam kelompok Provinsi dan Kab/kota 	<p>Moderator: Biro Tapem & Otda</p> <p>Narasumber: Ditjen Bina Bangda, Kemendagri.</p>
Hari Ketiga, Jumat 15 Maret 2024		
Waktu	Deskripsi	Keterangan
09.00 – 10.00	Evaluasi hari pertama dalam kelompok (Paparan dalam kelompok/bidang SPM masing masing	Fasilitator : Biro Tapem dan Otda
10.00 – 10.30	Break	
10.30 – 12.00	<p>Diskusi dan Pleno:</p> <p>Bidang Kesehatan, Pendidikan, Sosial, PU, Perumahan Rakyat, Tramtubumlinmas dan Sosial.</p> <p><i>(Peserta dibagi 6 Kelompok)</i></p>	<p>Moderator : Biro Tapem dan Otda</p> <p>Co Fasilitator : Bappeda Litbang</p> <p>Narasumber: Kementerian Dalam Negeri</p>
12.00 – 14.00	Istirahat	
14.00 – 16.30	<p>Lanjutan Diskusi dan Pleno</p> <p>Bidang Kesehatan, Pendidikan, Sosial, PU, Perumahan Rakyat, Tramtubumlinmas dan Sosial.</p> <p><i>(Peserta dibagi 6 Kelompok)</i></p>	<p>Moderator : Biro Tapem dan Otda</p> <p>Co Fasilitator : Bappeda Litbang</p> <p>Narasumber: Kementerian Dalam Negeri</p>
16.30 – 17.00	Istirahat	
17.00 – 18.00	Penyusunan Rencana Tindak Lanjut	Biro Tapem dan Otda Provinsi
18.30 - Selesai	<p>Penutupan</p> <p>Buka Puasa Bersama</p>	Biro Tapem dan Otda Provinsi