



**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :


N a m a : **ARBAIN, SE, M.AP.**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

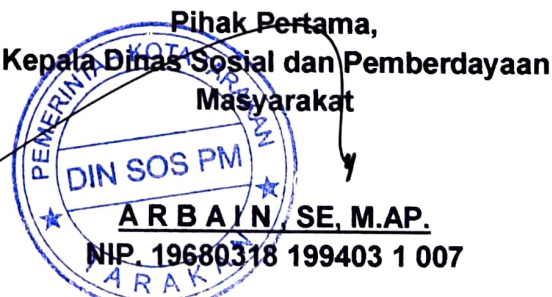

N a m a : **dr. KHAIRUL, M.Kes.**
Jabatan : Wali Kota Tarakan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap kinerja dari Perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tarakan, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,
Wali Kota Tarakan

dr. KHAIRUL, M.Kes.

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan
Masyarakat


ARBAIN, SE, M.AP.
NIP. 19680318 199403 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	No	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya kebutuhan dasar Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	1	Persentase Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) yang memperoleh bantuan sosial	82%
2	Terpenuhinya kebutuhan dasar PMKS (Balita Terlantar, Anak Terlantar, Disabilitas Terlantar, Lansia Terlantar, Gelandangan dan Pengemis) di Luar Panti	2	Persentase Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lansia Terlantar serta Gelandangan dan Pengemis di luar panti yang terpenuhi kebutuhan dasarnya	100%
3	Terpenuhinya kebutuhan dasar korban bencana alam dan sosial	3	Persentase korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya pada saat dan setelah tanggap darurat bencana daerah	100%
4	Meningkatnya pengelolaan taman makam pahlawan	4	Persentase pengelolaan TMP	100%
5	Meningkatnya Pemberdayaan Sosial dalam melaksanakan pelayanan kesejahteraan sosial	5	Persentase penerbitan izin dan rekomendasi	100%
6	Meningkatnya Keberdayaan Lembaga Kemasyarakatan	6	Persentase Lembaga Masyarakat yang aktif	100%
7	Meningkatnya kompetensi profesi pekerja sosial dalam memberikan pelayanan kesejahteraan sosial	7	Persentase profesi pekerja sosial yang ditingkatkan kompetensinya dalam memberikan pelayanan kesejahteraan sosial	100%
8	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat	8	Nilai/Predikat AKIP oleh APIP	66/B


	Program	Anggaran	Keterangan
I	Program Prioritas		
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Rp.3.716.021.836	APBD
2.	Program Pemberdayaan Sosial	Rp. 9.956.880	APBD
3.	Program Rehabilitasi Sosial	Rp. 189.068.236	APBD
4.	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	Rp. 85.487.100	APBD
5.	Program Penanganan Bencana	Rp. 50.000.000	APBD
6.	Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan (TMP)	Rp. 76.944.340	APBD

7.	Program Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 24.984.770	APBD
8.	Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	RP.1.809.688.330	APBD
	Sub total	Rp. 5.962.151.492	APBD
II	Program Pendukung	-	-
-	-	-	-
	Total DPA Tahun 2022	Rp. 5.962.151.492	APBD

Tarakan, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,
Wali Kota Tarakan

dr. KHAIROL M.Kes.

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan
Masyarakat

ARBAIN, SE, M.AP.
NIP. 19680318 199403 1 007



**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Hj. HADARINIAH, S.Sos.**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

N a m a : **A R B A I N , SE, M.AP.**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap kinerja dari Perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINSOSPM TARAKAN

A R B A I N , SE, M. AP.
NIP. 19680318 199403 1 007

Tarakan, 03 Januari 2023
Pihak Pertama,
SEKRETARIS


Hj. HADARINIAH, S.Sos.
NIP. 19660212 198609 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT
TAHUN 2023**

No	Sasaran Program	No	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Layanan SAKIP	1	Jumlah Dokumen SAKIP	1 Dokumen
2	Meningkatnya Layanan Administrasi Perkantoran	2	Jumlah Layanan Administrasi Perkantoran yang Tersedia	12 Dokumen
3	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana Aparatur	3	Jumlah Sarana dan Prasarana Layanan Aparatur yang Terpenuhi	12 Dokumen
4	Terlaksananya Disiplin Aparatur	4	Persentase Disiplin Aparatur	12 Dokumen
5	Terlaksannannya Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	5	Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Keuangan	12 Dokumen


Program	Anggaran	Keterangan
I Program Prioritas		
- -	-	-
II Program Pendukung		
- -	-	-

Pihak Kedua,
KEPALA DIN SOS PM TARAKAN



A R B A I N, SE, M. AP.
NIP. 19680318 199403 1 007

Tarakan, 03 Januari 2023
Pihak Pertama,
SEKRETARIS



Hj. HADARINIAH, S.Sos.
NIP. 19660212 198609 2 002



**PERJANJIAN KINERJA
BIDANG SOSIAL
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Drs. H. JAMALUDDIN MALLA**
Jabatan : Kepala Bidang Sosial
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

N a m a : **ARBAIN, SE, M.AP.**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap kinerja dari Perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINSOSPM TARAKAN

ARBAIN, SE, M. AP.
NIP. 19680318 199403 1 007

Tarakan, 03 Januari 2023
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG SOSIAL


Drs. H. JAMALUDDIN MALLA
NIP. 19680312 200003 1 008

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG SOSIAL
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Program	No	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pelayanan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	1	Persentase Data DTKS yang tervalidasi	100%
		2	Persentase PPKS yang terlayani	100%
2	Meningkatnya layanan pemenuhan kebutuhan dasar korban bencana alam dan sosial	3	Persentase layanan korban bencana alam dan sosial	100%
		4	Persentase pemenuhan layanan bagi Anak Terlantar, Disabilitas Terlantar, Lansia Terlantar, Gelandangan dan Pengemis di Luar Panti	100%
3	Meningkatnya kebutuhan dasar bagi Anak Terlantar, Disabilitas Terlantar, Lansia Terlantar, Gelandangan dan Pengemis di Luar Panti	5	Persentase kebutuhan dasar bagi Anak Terlantar, Disabilitas Terlantar, Lansia Terlantar, Gelandangan dan Pengemis di Luar Panti	100%
		6	Persentase layanan operasional Taman makam pahlawan	100%
4	Meningkatnya layanan operasional taman makam pahlawan	7	Persentase pelayanan izin dan rekomendasi	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
I	Program Prioritas		
1.	Program Pemberdayaan Sosial	Rp. 9.956.880	APBD
2.	Program Rehabilitasi Sosial	Rp. 189.068.236	APBD
3.	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	Rp. 85.487.100	APBD
4.	Program Penanganan Bencana	Rp. 50.000.000	APBD
5.	Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan (TMP)	Rp. 76.944.140	APBD
	Sub total	Rp. 411.456.356	APBD

II Program Pendukung

Total Anggaran Program Kegiatan

Rp. 411.456.356

APBD

Pihak Kedua,
KEPALA DINSOSPM TARAKAN



A R B A I N, SE, M. AP.
NIP. 19680318 1994031 007

Tarakan, 03 Januari 2023
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG SOSIAL

Drs. H. JAMALUDDIN MALLA
NIP. 19680312 200003 1 008



**PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **AGUSTINA, SKM.**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

N a m a : **ARBAIN, SE, M. AP.**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap kinerja dari Perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,
KEPALA DINSOSPM TARA KAN**



ARBATN, SE, M. AP.
NIP. 19680318 199403 1 007

Tarakan, 03 Januari 2023

**Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT**

AGUSTINA, SKM.
NIP. 19690802 200003 2 003

**PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
TAHUN 2023**

No	Sasaran Program	No	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Peran Lembaga Kemasyarakatan (PKK, Posyandu, Karang Taruna, LPM, RT/RW, dan Lembaga Adat)	1	Persentase Peran Aktif Lembaga Kemasyarakatan	100%
2	Meningkatnya Perkembangan Kelurahan, Kapasitas Ekonomi Pedesaan (Kelurahan) dan Teknologi Tepat Guna (Lomba Kelurahan, Lomba Poyantek, Lomba TTG, dan Lomba Posyandu)	2	Persentase Kelurahan dan Usaha Ekonomi Masyarakat yang Dikembangkan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
I Program prioritas		
1. Program Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 24.984.770	APBD
2. Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Rp.1.809.688.330	APBD
Sub total	Rp.1.834.673.100	APBD
II Program Pendukung		
- -	-	-
Total Anggaran Program Kegiatan	Rp.1.834.673.100	APBD

Tarakan, 03 Januari 2023

**Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT**



AGUSTINA, SKM.
NIP. 19690802 200003 2 003

**Pihak Kedua,
KEPALA DIN SOS PM TARAKAN**



A R B A I N, SE, M. AP.
NIP. 19680318 199403 1 007



**PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **AFRIYONA MAIDDA, S.E., M.H.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

N a m a : **Hj. HADARINIAH, S.Sos.**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap kinerja dari Perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tarakan, 03 Januari 2023

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS**

Hj. HADARINIAH, S.Sos.
NIP. 19660212 198609 2 002

**Pihak Pertama,
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

AFRIYONA MAIDDA, S.E., M.H.
NIP. 19790402 199803 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2023**

No	Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya layanan Administrasi umum terverifikasi	1	Jumlah dokumen layanan Administrasi Umum terverifikasi	12 dokumen
2	Meningkatnya layanan Administrasi Kepegawaian terverifikasi	2	Jumlah dokumen layanan Administrasi Kepegawaian terverifikasi	12 dokumen
3	Meningkatnya layanan Sarana dan Prasarana Aparatur terverifikasi	3	Jumlah layanan Sarana dan Prasarana Aparatur terverifikasi	12 dokumen
4	Terlaksananya layanan Disiplin Aparatur terverifikasi	4	Jumlah layanan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur terverifikasi	1 dokumen
5	Meningkatnya layanan Pengadaan Barang/Jasa Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota terverifikasi	5	Jumlah layanan Pengadaan Barang/Jasa Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota terverifikasi	12 laporan

Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Program Prioritas

I Pengadaan Barang/Jasa Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota terverifikasi

- | | | |
|--|----------------|------|
| 1. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas Aparatur Sipil Negara (ASN) | Rp. 54.246.000 | APBD |
| 2. Pengadaan pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya | Rp.8.750.000 | APBD |
| 3. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor | Rp. 2.494.580 | APBD |
| 4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp. 32.013.720 | APBD |
| 5. Penyediaan Barang Cetak & Penggandaan | Rp. 15.002.860 | APBD |

6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 20.997.400	APBD
7. Pengadaan pefalatan dan mesin lainnya	Rp.46.337.813	APBD
8. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.800.000	APBD
9. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Lisrik	Rp. 91.900.000	APBD
10. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 3.000.000	APBD
11. Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 57.302.676	APBD
12. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 10.000.000	APBD
Sub total	Rp. 343.805.049	APBD

II Program Pendukung

-	-	-
Total Anggaran Program Kegiatan	Rp.343.805.049	APBD

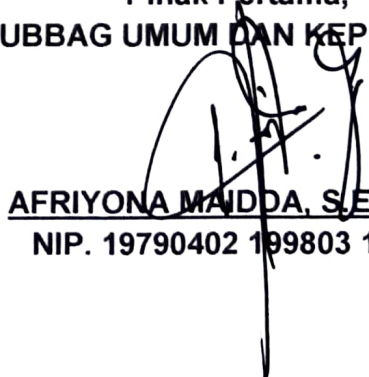
Tarakan, 03 Januari 2023

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS**



Hj. HADARINIAH, S.Sos.
NIP. 19660212 198609 2 002

**Pihak Pertama,
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**



AFRIYONA MAJDA, S.E., M.H.
NIP. 19790402 199803 1 004



**PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MADENUR**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

N a m a : **Hj. HADARINIAH, S.Sos.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Tarakan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap kinerja dari Perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tarakan, 03 Januari 2023

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS**

Hj. HADARINIAH, S.Sos.
NIP. 19660212 198609 2 002

**Pihak Pertama,
KASUBBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**

MADENUR
NIP. 19710219199203 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
TAHUN 2023**

No	Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Administrasi Penyusunan Program Anggaran Dan Pelaporan (Renstra, Renja, Lkip, IKU, Rencana Aksi, Perjanjian Kinerja, SPIP Terintegrasi, Pengukuran Kinerja, RTP)	1	Jumlah dokumen penyusunan program anggaran dan pelaporan yang terverifikasi	9 Dokumen
2	Meningkatnya Administrasi Keuangan (SPJ, SPP-SPM, Rekonsiliasi, Laporan Keuangan, Realisasi Fisik dan Keuangan, Pengendalian dan Evaluasi, KUA PPAS, RKA, DPA)	2	Jumlah dokumen keuangan yang terverifikasi	9 Dokumen

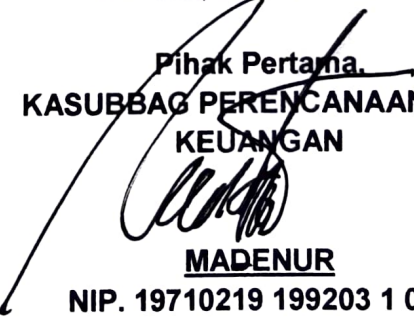
	Program	Anggaran	Keterangan
I	Program Prioritas		
-	-	-	-
II	Program Pendukung		
-	-	-	-

Tarakan, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


Hj. HADARINIAH, S.Sos.
NIP. 19660212 198609 2 002

Pihak Pertama,
KASUBBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN


MADENUR
NIP. 19710219 199203 1 003